

指名競争入札 質問に対する回答

件名：新宿観光振興協会 公式 SNS・WEB サイト運用に係る労働者派遣業務

※同内容の質問は、まとめて回答しています。

No.	質問	回答
【入札について】		
1	郵送入札とのことですが、貴社までお伺いし、必着期日までに直接お渡しすることは可能でしょうか。	可能です。
2	封筒について、封滅印は不要でよろしいでしょうか。	不要です。
3	万が一、入札を辞退する場合にも郵送でも書類送付が必要でしょうか。	入札辞退届をメールに添付いただき、ご連絡いただいても結構です。
【仕様書について】		
4	部署構成（男女比、人数、同業務を行う方の有無など）	<p>[人数] 職場全体は、男性2名、女性7名、計9名。</p> <p>[同業務を行う職員の有無] 情報発信業務に関わる職員は、男性1名、女性4名、計5名。ただし、マーケティング、分析、レポート、広告運用で専門性の必要な業務を行う者はいない。</p>
5	直近3年以内に下記業務経験はすべて必須となりますでしょうか。 →SNS マーケティング運用、分析、レポート業務、企業公式 SNS・WEB サイト運用、WEB 広告運用	すべて必須です。

6	WEB 広告運用はどこまでの経験が必須となりますでしょうか。(具体的な業務範囲、目安の年数などございましたら教えてください)	直近3年以内に、Instagram の広告設定（ターゲット等の設定）から実施をご自身で行った経験がある、もしくは担当者として外部事業者に依頼して広告を実施したことがある。
7	デザインスキルは、Illustrator/Photoshop/Canva のいずれかの使用経験でも問題ございませんでしょうか。	いずれかの使用経験でも問題ありません。
8	Photoshop、Illustrator ほどの程度のスキル・機能が必須となりますでしょうか。	Instagram 投稿用のコンテンツ作成が可能な程度。
9	InstagramやFacebookで、英語や繁体字を使用するかと思いますが、英語や中国語の求めているレベルはございますでしょうか。	Instagram（英語・繁体字版）のフィード投稿および Facebook（英語・繁体字版）の投稿は、外部事業者が行います。派遣労働者の方には、Instagram のフィード記事が投稿された際、その告知としてストーリーに投稿していただきます。英語や中国語（繁体字）の語学力は必須ではありませんが、あれば尚良い。
10	Instagram での投稿は写真のみではなく、動画撮影や編集等、リールでの投稿もありますでしょうか。	Instagram は、写真を使用した投稿以外にも、リール動画（撮影・編集を含む）の投稿を予定しています。
11	Instagram や X 、 Facebook の更新頻度は週何回くらいを予想しておりますでしょうか。	<p>[Instagram]</p> <p>フィード投稿は月6回を想定。フィード記事投稿時には、その告知としてストーリーにも投稿。計6回の内訳は、特集記事が2回、その他4回はイベントのリール動画※1や、観光スポットの情報等の投稿を想定。</p> <p>※1 協会が主催・参加するイベント当日の会場の様子やイベント情報を伝える投稿</p> <p>[X]</p> <p>月30投稿を想定（派遣労働者1名と職員3名※の計4名で行う）。</p> <p>※該当職員は常勤職員ではなく、週1~2日程度出勤。</p> <p>ホームページ掲載記事のリライトを中心とする。</p>

		<p>[Facebook]</p> <p>月 30 投稿を想定（派遣労働者 1 名と職員 3 名※の計 4 名で行う）。 ※該当職員は常勤職員ではなく、週 1～2 日程度出勤。 ホームページ掲載記事のリライトを中心とする。</p>
12	分析及び月次レポートの作成は、投稿したものの「いいね」数や閲覧数などを基に作成するイメージになりますでしょうか。	投稿の「いいね数」や「リーチ数」、「エンゲージメント数」、「フォロワー数（登録者数）」等、各 SNS のインサイトの数値を基に作成いただきます。
13	分析で使用するツールを教えてください。	各 SNS のインサイトを確認いただきます。
14	月次レポートを作成するにあたり PowerPoint でグラフ化や Word で資料を作成するイメージでしょうか。	グラフ化は問いませんが、Excel・Word・PowerPoint を使用して各 SNS のインサイトを見やすく可視化いただき、月次レポートを作成いただきます。
15	SNS 運用自体は派遣スタッフ 1 名で行いますでしょうか。	派遣労働者および職員 5 名の計 6 名体制となるが、現在の職員の中に SNS、マーケティング等の専門性の必要な業務を行う者はいない。
16	会議の出席との記載がありますが、議事録の作成も行いますでしょうか。 若しくはイベント記事や投稿に関してのディスカッションのようなイメージになりますでしょうか。	<p>[議事録]</p> <p>作成は行いません。</p> <p>[想定される会議の内容]</p> <p>投稿内容の打合せ、分析・月次レポートの共有、年間運用計画の提案（修正案を含む）、月例定例会（今後のイベント開催予定等の共有等）等を想定しています。</p>
17	必要スキルに Word、Excel、PowerPoint の記載がありますが、どのレベルまで求めておられますでしょうか。また、実際に使用する業務はどのようなものがござ	<p>[求めるレベル]</p> <p>* Word（文書作成・資料作成）</p> <p>* Excel（関数・データ表作成、分析）</p>

	いますでしょうか。	* PowerPoint（会議資料作成） [使用する業務] * Word（レポート作成） * Excel（スケジュール管理、レポート作成） * PowerPoint（会議資料作成）
18	7月～3月の在宅勤務について、週2日の曜日はスタッフが選ぶことができますでしょうか、又は決められていますでしょうか。	基本的には、事業スケジュールにあわせてこちらで決定いたしますが、派遣労働者の希望により調整可能な場合もあります。
19	残業について、ある場合、月何時間程になりますでしょうか。	週0～2回、計0～6時間程度を想定。
20	人物像について性別、年齢層などの条件はございますでしょうか。	[性別・年齢] 指定条件はございません。 [人物像] 人柄がよく、仲間と協力して仕事ができる方、リアル勤務によりチーム作りをすることに共感できる方、デジタルスキルを活かして技術面と戦略・企画面で牽引できる方（補助スタッフではない）を希望します。
21	WEBサイト運用はどこまでの対応ができればよろしいでしょうか。	公式ホームページのCMS管理画面を使用して、記事の作成・投稿を行っていただきます。
22	契約期間は更新される可能性がありますか。	更新の可能性はあります。
23	「派遣期間を通して就業できる者。」 ⇒派遣先が就業期間中は同一のスタッフにするよう、スタッフを特定しているように見受けられてしまうリスクがございます。落札させていただきました場合、下記に	同意します。

	<p>ついてご同意いただけますでしょうか。</p> <p>「派遣期間を通して就業できる者を選定するように努めますが、最終的にそのスタッフを派遣するかは派遣元が決定するがその認識で相違ない」</p>	
24	<p>「派遣先が指示する感染症予防」</p> <p>⇒予防対策につきまして、具体的にどのようなものであるか教えてください。</p>	<p>2024年2月現在は特段ありませんが、今後、感染症等が流行した際に事務所内および外出時のマスク着用、手指消毒の徹底をお願いする場合があります。</p>
25	<p>出張は発生する可能性はございますでしょうか。出張がございました再は、別途覚書等の締結と交通費や時間のつけ方などを事前に協議させていただきます。</p>	<p>新宿区内の施設等に出向き、取材・撮影を行っていただく場合があります。その場合の交通費については、実費を支払います。その他、必要な取り決めについては事前に協議いたします。</p>
26	<p>派遣労働者を協定対象派遣労働者に限定するか否かの別</p> <p>⇒「限定しない」→「限定する」に修正いただけませんかでしょうか。協定対象労働者に限定しない場合、膨大な情報取得が必要となります。落札後個別契約書上、「労働者を協定対象派遣労働者に限定する」という内容で締結いただけませんかでしょうか。</p>	<p>派遣元の方式にあわせて契約します。</p>
27	<p>個人情報の保護及び情報セキュリティについて</p> <p>(1)「契約締結時又は、契約締結後速やかにプライバシーマーク使用許諾証などの提示又は(写)を提出すること。」</p> <p>⇒プライバシーマーク使用許諾証「など」とございますが、必要になる書類等が他にございましたら教えてください。</p>	<p>プライバシーマーク使用許諾証を提出いただける場合は、その他のものは提出いただく必要はありません。</p>

28	<p>個人情報の保護及び情報セキュリティについて (5) 「派遣元及び派遣労働者は、派遣先の監査に 応ずること。」 ⇒監査は具体的にどのようなものを想定されて いますでしょうか。 派遣元の事業所への立入りやスタッフの自宅に 対しての立入りを想定されているという認識 で合っております場合、事前に派遣元や スタッフの同意を得ていただき、行って いただくことは可能でしょうか。</p>	<p>監査は、派遣元の事業所への立入りを想定 しています。その場合は事前に派遣元や スタッフの同意を得たうえで実施します。</p>
【契約について】		
29	<p>契約書は入札前に確認ができません でしょうか。</p>	<p>別紙の「契約書（案）」をご参照 ください。</p>
30	<p>契約書の内容は、法律に沿った内容に 調整が可能でしょうか。</p>	<p>可能です。</p>
【その他】		
31	<p>落札後、万が一、契約書の内容に同意 できず辞退となった場合にペナルティ はありますか。</p>	<p>ありません。</p>
32	<p>入札の結果は公表されますか。</p>	<p>本協会のウェブサイトにて公表いた します。</p>